



Vydání č. 1
Výtisk č.
Platnost od: 01. 07. 2024
Číslo jednací: SMĚR/SZS/2024/130
Číslo směrnice: SZS – S – 47

	Příjmení a jméno	Datum	Podpis
ZPRACOVALA	Vendula Lafantová	04.06.2024	
SCHVÁLILA	Mgr. Bc. Martina Brhelová	04.06.2024	

DIETNÍ STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLE DONÁŠKA VLASTNÍ STRAVY

List změnového řízení

Po převzetí nového dokumentu nebo revidovaných listů dokumentu jeho příjemce potvrdí podpisem do tohoto formuláře převzetí, prostudování a aktualizaci.

Záznam o aktualizaci dokumentu

Revize číslo	Datum účinnosti	Předmět revize	Počet stran (včetně příloh)	Počet příloh	Podpis příjemce
0	01.07.2024	NOVÝ DOKUMENT	6	0	
1					
2					
3					
4					
5					



Závaznost směrnice

Podle této směrnice a zásad v ní uvedených postupují pracovníci, jejichž náplň práce je touto směrnicí přímo dotčena.

Ostatní pracovníci organizace, jsou povinni řídit se pokyny ve smyslu zásad stanovených touto směrnicí v případě, že ovlivňuje jejich činnost třeba i krátkodobě.

OBSAH

1.	ÚVOD	3
2.	ÚČEL A CÍL	3
3.	ZÁZEMÍ PRO DONÁŠKU DIETNÍ STRAVY	3
4.	PODMÍNKY POVOLUJÍCÍ DONÁŠKU DIETNÍ STRAVY	3
5.	PODMÍNKY PRO DONÁŠKU VLASTNÍ DIETNÍ STRAVY – ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI	3
6.	PŘEDÁNÍ POKRMU ZAMĚSTNANCŮM ŠKOLY	3
7.	POSTUP PŘI PŘEVZETÍ POKRMU OD ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE A NÁSLEDNÉHO VRÁCENÍ NÁDOB NA DONÁŠKU VLASTNÍ STRAVY ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI	4
8.	MANIPULACE S POKRMEM = PŘEVZETÍ – ULOŽENÍ – OHŘEV – VÝDEJ - PŘEDÁNÍ	4
9.	VYBAVENOST ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO OHŘEV DONESENÉ DIETNÍ STRAVY	5
10.	DONESENÁ DIETNÍ STRAVA – MOŽNÁ RIZIKA	5
11.	VHODNÉ NÁDOBY PRO DONÁŠKU STRAVY	5
12.	DOKUMENTACE	5
	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	6



1. ÚVOD

- Škola touto směrnicí upravuje možnost donášky vlastní stravy žactva v rámci dietního stravování.
- Ve škole není zaměstnán nutriční terapeut.
- Ve škole nejsou zřízeny oddělené prostory určené pouze pro dietní stravování.
- Škola nedisponuje školní kuchyní – dietní stravování nenabízí.

2. ÚČEL A CÍL

Účelem je stanovit postup a podmínky donášky vlastní dietní stravy žactva, pokud takovou stravu mají stanovenou lékařem.

Cílem je vytvořit jak sociální tak kulturní podmínky pro stravování žactva s nařízenou dietní stravou.

3. ZÁZEMÍ PRO DONÁŠKU DIETNÍ STRAVY

Ve školních jídelnách je pro donášku dietní stravy zřízen zvláštní koutek.

V každé jídelně je umístěn chladicí box pro umístění donesených dietních pokrmů – s označením DIETA.

V jídelně je samostatný pult pro manipulaci s dietním pokrmem.

V jídelně je samostatné umyvadlo umožňující provedení základní hygieny před započítáním manipulace s donesenou dietní stravou.

4. PODMÍNKY POVOLUJÍCÍ DONÁŠKU DIETNÍ STRAVY

Donáška dietní stravy je žactvu umožněna pouze v těchto případech:

- 1) Žák má dietní stravu nařízenou lékařem.
- 2) Zákonný zástupce doloží škole potvrzení s vyjádřením poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost nebo lékaře specialisty o tom, že dítě má konkrétní zdravotní indikaci k dietnímu způsobu stravování.
- 3) POTVRZENÍ LZE PŘEDKLÁDAT POUZE V TIŠTĚNÉ PODOBĚ - AKTUÁLNÍ VŽDY NA ZAČÁTKU ŠKOLNÍHO ROKU
- 4) Zákonný zástupce podepíše se školou smlouvu upravující podmínky povolující donášku vlastní dietní stravy.
- 5) Zákonný zástupce určí dny v týdnu, ve kterých bude donášku dietní stravy uplatňovat.

5. PODMÍNKY PRO DONÁŠKU VLASTNÍ DIETNÍ STRAVY – ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI

Dietní strava může být do školní jídelny donesena výhradně za níže popsaných specifických podmínek:

- 1) Pokrm donáší zákonný zástupce vždy v den výdeje (nelze donést jídlo na několik dní předem).
- 2) Pokrm musí být umístěn v nádobě vhodné pro styk s potravinami.
- 3) Všechny donesené pokrmy musí být umístěny v těchto nádobách (jiné balení není možné, např.lobal, sáček, folie - nelze).
- 4) Nádoba s pokrmem musí být vždy označena příjmením a jménem žáka a třídou do které dochází.
- 5) Pokrm musí být při předání vychlazený.
- 6) Pokrm by měl splňovat podmínky dietního stravování.

6. PŘEDÁNÍ POKRMU ZAMĚSTNANCŮM ŠKOLY

Zákonný zástupce předává pokrm službu konajícímu zaměstnanci školy vždy dle výše stanovených podmínek.

**PŘEDÁVÁNÍ PŘI SVOZU:**

V případě, že je dítě účastníkem svozu, předá ZZ pokrm zaměstnanci již při předávání dítěte do svozového autobusu.

PŘEDÁNÍ PŘI PŘÍCHODU DO ŠKOLNÍ DRUŽINY:

V případě, že ZZ přivádí dítě do školní družiny, převezme od něj pokrm službu konající zaměstnanec.

PŘEDÁNÍ PŘI PŘÍCHODU DO ŠKOLY:

V případě, že ZZ přivádí dítě rovnou do školy, převezme od něj pokrm zaměstnanec u ranního filtru

7. POSTUP PŘI PŘEVZETÍ POKRMU OD ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE A NÁSLEDNÉHO VRÁCENÍ NÁDOB NA DONÁŠKU VLASTNÍ STRAVY ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI

- 1) ZZ donáší pokrm v den výdeje.
- 2) Nádobu je vhodná pro styk s potravinami a je vhodná pro zvolený způsob ohřevu (mikrovlnný ohřev).
- 3) Nádobu je označená příjmením a jménem žáka, datem výroby a třídou.
- 4) Zaměstnanec přebírající pokrm provede vizuální kontrolu čistoty krabičky.
- 5) Zaměstnanec zkontroluje, že je krabička opatřena příjmením a jménem žáka, datem výroby a třídou.
- 6) Zaměstnanec provede senzorickou kontrolu nezávadnosti pokrmu pohledem.

Pokud v bodech 2) až 6) shledá zaměstnanec, že pokrm nesplňuje stanovené podmínky, na tuto skutečnost zákonného zástupce upozorní a převzetí pokrmu může odmítnout.

- 7) V případě, že je vše v pořádku, převezme zaměstnanec krabičky a neprodleně je umístí do samostatného chladicího boxu v jídelně (s označením DIETA).
- 8) Krabičky jsou v den příjmu vráceny prostřednictvím žáka jeho ZZ.
- 9) Krabičky jsou ZZ vráceny ve stavu, v jakém zůstanou po ohřátí pokrmu (škola je nemyje)
- 10) Vracená nebo nevydaná strava se likviduje. ZZ se vrací pouze ve specifických případech, kdy je potřeba sledovat snědené množství jídla.

8. MANIPULACE S POKRMEM = PŘEVZETÍ – ULOŽENÍ – OHŘEV – VÝDEJ - PŘEDÁNÍ

- 1) Zaměstnanec postupoval dle bodu 7.
- 2) Pro ohřev pokrmů je stanoven tento postup:
 - zaměstnanec ohřívá vždy pouze jedno jídlo, tzn. postupně pro jednotlivé žáky (nikdy neumístí do mikrovlnné trouby více pokrmů najednou (hrozí kontaminace ostatních pokrmů)
 - jídlo přendá na talíř, umístí ho do mikrovlnné trouby a vždy ho přikryje novým poklopem (tím zamezí znečištění vnitřku mikrovlnné trouby)
 - uzavře krabičky a připraví si je pro odnos
 - po ohřátí pokrmu a jeho předání odloží poklop do určeného prostoru (zde odkládáte použité poklopy)
 - pokrm se ohřívá na přijatelnou teplotu (může být ovlivněna zdravotním stavem žáka) a je odzkoušena teploměrem a hmatem na spodní část talíře. Teplota ohřátého pokrmu se pohybuje mezi 60 až 75°C.
 - zkontroluje vnitřní prostor mikrovlnné trouby, v případě znečištění ho musí před umístěním dalšího pokrmu uklidit a mikrovlnnou troubu vydezinfikovat prostředkem vhodným pro styk s potravinami



- veškeré použité školní nádobí (talíř, příbor, sklo) se umístí do okénka určeného k odkládání použitého nádobí
- pro ohřev dalšího jídla se celý proces opakuje

9. VYBAVENOST ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO OHŘEV DONESENÉ DIETNÍ STRAVY

- výdejní pult
- chladicí box s označením „dieta“
- mikrovlnná trouba
- poklopy do mikrovlnné trouby
- talíře
- příbory
- krájecí prkénka
- pomocné pomůcky pro předání stravy z krabičky na talíř
- dezinfekční prostředek vhodný do potravinářského provozu
- teploměr
- tabulky pro zápis

10. DONESENÁ DIETNÍ STRAVA – MOŽNÁ RIZIKA

K zamezení vzniku rizik spojených s donáškou dietní stravy jsou nastavena tato pravidla:

- ! **KONTAMINACE MIKROVLNNÉ TROUBY** - ke každému ohřevu bude vždy použit jeden čistý talíř a jeden čistý kryt na talíř.
- ! **KONTAMINACE DONESENÉ STRAVY** - K přendávání jídla na talíř a k jeho následné úpravě před ohřevem a v jeho průběhu se použije vždy nová část příboru nebo pomocná pomůcka.
- ! **ZDRAVOTNÍ RIZIKA** – pokud v průběhu nandávání nebo ohřevu pokrmu vznikne podezření, že pokrm svou kvalitou již neodpovídá ráno zkontrolované stravě a mohl by ohrozit zdraví nebo způsobit nepříjemné zdravotní komplikace, nebude dítěti v žádném případě vydán. O této skutečnosti bude informováno vedení školy na příslušném pracovišti a provede se zápis do tabulek.
- ! **KONTAMINACE ŠKOLNÍ VÝDEJNY** - donesená krabička se nikdy nesmí předat do školní výdejny – manipulace s ní musí probíhat pouze ve školní jídelně

11. VHODNÉ NÁDOBY PRO DONÁŠKU STRAVY

Donesená strava musí být v krabičce vhodné pro styk s potravinami.

Vzhledem k tomu, že se strava ohřívá na talíři, není nutné mít nádoby vhodné pro mikrovlnný ohřev.

Z důvodu efektivního skladování budou přijímány pouze krabičky hranatého nebo obdélníkového tvaru.

12. DOKUMENTACE

Povolení donášky dietní stravy je podmíněno smlouvou uzavřenou mezi zákonným zástupce a školou. Zaměstnanci školy nemohou převzít stravu, která není touto smlouvou ošetřena.

Potvrzení lékaře indikující potřeby dietního stavování

Tabulky potvrzující převzetí a vydání stravy.

Dietní stravování ve škole – donáška vlastní stravy	Strana 5	Revidoval:
---	----------	------------



ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému organizace.

Tato směrnice podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn zákonných norem.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího podpisu ředitelkou školy a jejím zveřejněním.

Podpisem této směrnice dochází ke zrušení směrnice předešlé.